



Lean er sund fornuft sat i system

5S er et af de værktøjer, der indgår i Lean. Lean handler om at skabe mere værdi med færre ressourcer. Lean betyder 'trimmet' og går ud på at øge produktiviteten gennem effektivisering.

Lean er ikke et fikst og færdigt system, der kan indføres på én gang, men en løbende proces. Målet med Lean er i høj grad at skabe en kultur, hvor både ledere og medarbejdere konstant søger smartere måder at tilrettelægge arbejdet på.

Bestil '5S' og læs mere på:
www.arbejdsplan.kvaeg.dk

Her finder du også navne og kontaktoplysninger på de ni certificerede Leanrådgivere.

Stempel

Videncentret for Landbrug, Kvæg
Agro Food Park 15, Skejby, 8200 Aarhus N, T 8740 5000

5S er et produkt under projekt 'Arbejdsplanlægning på større kvægbedrifter' udviklet i samarbejde med lokale rådgivningscentre.

Den Europæiske Union ved Den Europæiske Fond for Udvikling af Landdistrikter og Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri har deltaget i finansieringen af projektet.

Lean

5S

Få struktur i hverdagen
og effektive arbejdsgange

DLBR
DANSK
LANDBRUGSRÅDGIVNING



5S giver dig:

- Mindre spildtid og færre frustrationer, da du ikke skal lede efter ting
- Mindre pladsbehov, da du har sorteret og smidt væk
- Forbedret indretning af arbejdspladsen, da du har alt det vigtige lige i nærheden
- Bedre sikkerhed, da alt har en fast plads. Det står derfor ikke uhensigtsmæssigt og skaber ikke farlige situationer
- Øget selvdisciplin til at holde orden efter et fastlagt system.

5S

Navnet 5S er en forkortelse af fem skridt til at opnå system, orden og effektivitet.

De 5 skridt

1. Sortér
2. Systematisér
3. Skinnende rengøring og oprydning
4. Standarder
5. Selvdisciplin.

Derfor er 5S så god

5S er fantastisk, fordi det giver bedriften en her-og-nu-effekt. Man får skabt orden og systemer, og derved får man frigivet mere tid til det, der skaber værdi.



Her er skabt system ved at markere alle redskaber, som hører til i kostalden, med rødt. Så ved alle, hvor en 'vildfaren' skovl hører hjemme.

Sådan foregår 5S

Udvælg ét område ad gangen, hvor du vil gennemføre 5S, fx i malkestalden.

1. Sortér

Sorter først det væsentlige fra det uvæsentlige efter følgende system:

- Markér alle ting med **grønne, gule** og **røde** post-it
- Det, der bruges dagligt, markeres med **grønt**
- Det, der bruges ugentligt/månedligt, markeres med **gult**
- Det, der bruges årligt/aldrig, markeres med **rødt**.

2. Skab system

Skab system ved at give hver ting en fast plads, et 'hjem'. Ting, der er markeret med grønne post-it, får en fast plads tæt på arbejdsgangene, så de altid er i nærheden af medarbejderen. Gule får en fast plads i nærheden. Genstande markeret med rødt smides væk eller flyttes på fjernlager.

3. Skinnende rengøring

Når der er ryddet op og sorteret, gøres der rent, og efterfølgende vil området være let at holde rent. Sæt rengøringen i system med faste tidspunkter og personer.

4. Standarder

Beslut, hvordan der skal se ud det pågældende sted, altså skab en standard – hvor de faste pladser skal være, hvornår der skal opfyldes flasker osv. Hæng evt. et foto op af jeres standard, så ingen er i tvivl.

5. Selvdisciplin

Det vigtigste og sværeste er at fastholde det system, man har lavet. Det anbefales, at I laver en fast procedure for at fastholde orden.



Pris og bestilling

En 5S-pakke indeholder:

- En lille kasse med tuscher samt røde, gule og grønne post-it
- En 'Kom godt i gang-guide', der i korte vendinger giver indspil til emner, man bør være bevidst om i opstarten.

Pris: kr. 100,-

Erfaringerne viser, at du får det bedste resultat med bedriftens første 5S-forløb, når det gennemføres i samarbejde med en certificeret Leanrådgiver.

Få yderligere information/bestil 5S hos din Leanrådgiver, eller på:

www.arbejdsplan.kvaeg.dk